

2023 年度 单位决算公开文本



预算代码：111001

单位名称：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局

二〇二四年八月

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）负责辖区内市场综合监督管理，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责监督检查辖区内市场监管等方面法律法规执行情况，依法开展日常监督检查，查处违法行为。

（三）负责监督管理市场秩序。监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为；监督管理广告、价格收费、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣等行为，配合市局开展反垄断统一执法工作；开展消费维权工作；负责知识产权保护、指导运用和服务工作。

（四）负责拟定并实施质量发展的制度措施。统筹质量基础设施建设与应用，按照市局统一部署会同相关单位组织实施重大工程设备质量监理制度，并组织重大质量事故调查。配合市局建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（五）负责宏观质量管理、产品质量安全监督、标准化及认证认可工作。按照市局统一安排开展质量强市相关工作；监督产品质量；宣传贯彻国家标准和行业标准、地方标准，协调指导和监督企业标准制定工作；规范检验检测市场及认证认可活动。

（六）负责特种设备安全监察及计量工作。按照特种设备目录对特种设备实施安全监察、监督并监督管理特种设备检验检测

机构和检验检测人员、作业人员。配合市局监督、规范计量行为。

（七）负责食品安全和食盐质量安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。

（八）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品监督管理。贯彻执行国家、省药品、医疗器械和化妆品法律法规，监督实施经营、使用质量管理规范。负责药品零售、医疗器械经营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的监督检查。

（九）完成上级交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

“我单位无二级预算单位，因此，唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局 2023 年度单位决算即唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局本级 2023 年度决算。”

第二部分 2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局

2023 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	264.69	一、一般公共服务支出	32	266.34
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	1.25
七、附属单位上缴收入	7	18.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	4.27
	9		九、卫生健康支出	40	6.41
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	4.23
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	282.69	本年支出合计	58	282.50
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	11.80	年末结转和结余	60	11.99
	30			61	
总计	31	294.49	总计	62	294.49

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局 2023 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		282.69						18.00
201	一般公共服务支出	269.54						18.00
20138	市场监督管理事务	269.54						18.00
2013801	行政运行	36.49						
2013802	一般行政管理事务	166.06						18.00
2013804	市场主体管理	26.00						
2013815	质量安全监管	8.00						
2013816	食品安全监管	33.00						
206	科学技术支出	1.25						
20604	技术与开发	1.25						
2060404	科技成果转化与扩散	1.25						
208	社会保障和就业支出	4.27						
20805	行政事业单位养老支出	4.27						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.27						
210	卫生健康支出	3.40						
21011	行政事业单位医疗	3.40						

2101101	行政单位医疗	1.60						
2101103	公务员医疗补助	1.80						
221	住房保障支出	4.23						
22102	住房改革支出	4.23						
2210201	住房公积金	4.23						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区
分局

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		282.50	196.44	86.06			
201	一般公共服务支出	266.34	184.54	81.80			
20138	市场监督管理事务	266.34	184.54	81.80			
2013801	行政运行	36.49	36.49				
2013802	一般行政管理事务	170.86	148.06	22.80			
2013804	市场主体管理	26.00		26.00			
2013816	食品安全监管	33.00		33.00			
206	科学技术支出	1.25		1.25			
20604	技术与开发	1.25		1.25			
2060404	科技成果转化与扩散	1.25		1.25			
208	社会保障和就业支出	4.27	4.27				
20805	行政事业单位养老支出	4.27	4.27				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.27	4.27				
210	卫生健康支出	6.41	3.40	3.01			
21004	公共卫生	3.01		3.01			

2100410	突发公共卫生事件应急处理	3.01		3.01			
21011	行政事业单位医疗	3.40	3.40				
2101101	行政单位医疗	1.60	1.60				
2101103	公务员医疗补助	1.80	1.80				
221	住房保障支出	4.23	4.23				
22102	住房改革支出	4.23	4.23				
2210201	住房公积金	4.23	4.23				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局

2023 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	264.69	一、一般公共服务支出	33	243.54	243.54		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	1.25	1.25		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	4.27	4.27		
	9		九、卫生健康支出	41	3.40	3.40		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.23	4.23		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	264.69	本年支出合计	59	256.69	256.69		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	8.00	8.00		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	264.69	总计	64	264.69	264.69		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		256.69	196.44	60.25
201	一般公共服务支出	243.54	184.54	59.00
20138	市场监督管理事务	243.54	184.54	59.00
2013801	行政运行	36.49	36.49	
2013802	一般行政管理事务	148.06	148.06	
2013804	市场主体管理	26.00		26.00
2013816	食品安全监管	33.00		33.00
206	科学技术支出	1.25		1.25
20604	技术与研究开发	1.25		1.25
2060404	科技成果转化与扩散	1.25		1.25
208	社会保障和就业支出	4.27	4.27	
20805	行政事业单位养老支出	4.27	4.27	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.27	4.27	
210	卫生健康支出	3.40	3.40	
21011	行政事业单位医疗	3.40	3.40	
2101101	行政单位医疗	1.60	1.60	
2101103	公务员医疗补助	1.80	1.80	
221	住房保障支出	4.23	4.23	
22102	住房改革支出	4.23	4.23	
2210201	住房公积金	4.23	4.23	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局

2023 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：唐山市市场监督管理局海港
经济开发区分局

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局 2023 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度收、支总计（含结转和结余）294.49 万元。与 2022 年度决算相比，收支各减少 14.02 万元，下降 4.76%，主要原因是减少见习人员经费和疫情防控经费。

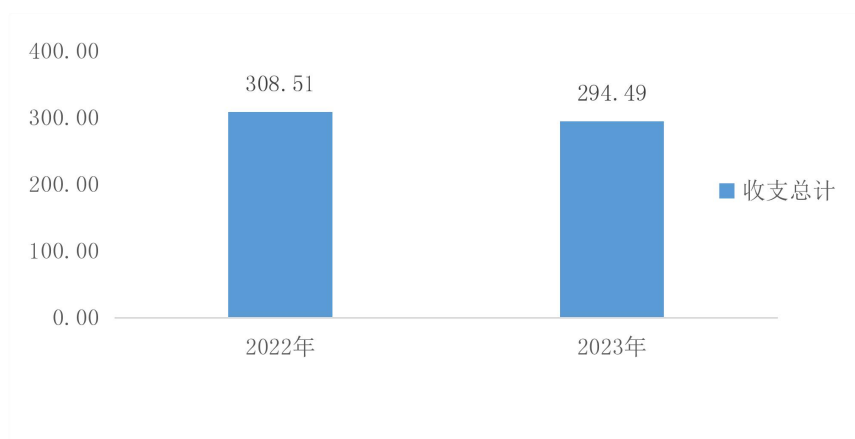


图 1：2022-2023 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本单位2023年度收入合计294.49万元，其中：财政拨款收入264.69万元，占89.88%；其他收入29.80万元，占10.12%。

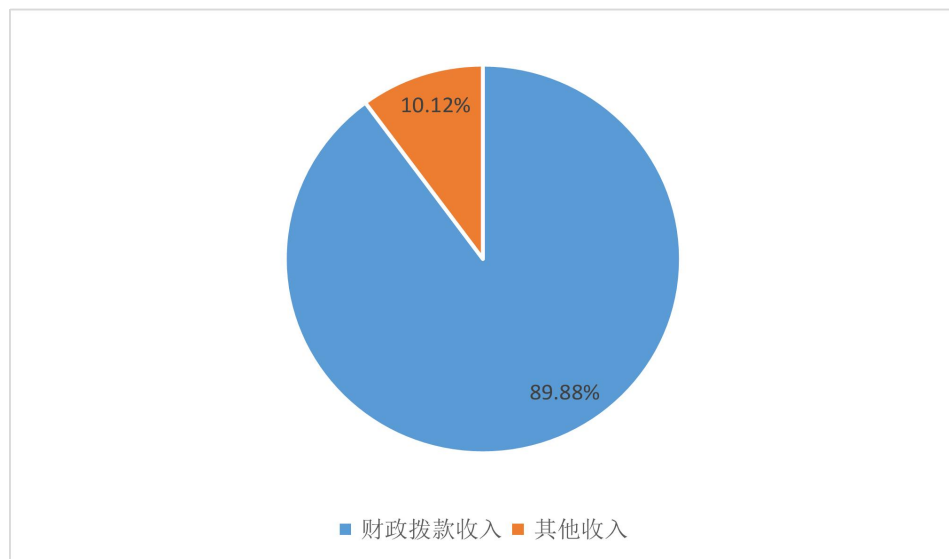


图 2：收入决算构成情况

三、支出决算情况说明

本单位2023年度支出合计282.50万元，其中：基本支出196.44万元，占69.54%；项目支出86.06万元，占30.46%。

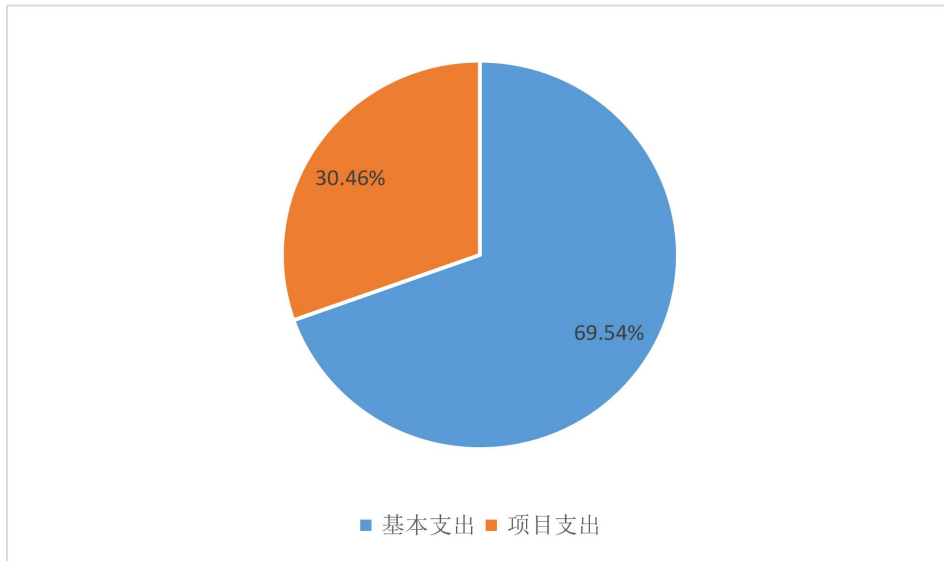


图 3：支出决算情况

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 264.69 万元，比 2022 年度减少 32.02 万元，增长降低 12.09%，主要是减少见习人员经费；本年支出 256.69 万元，减少 39.48 万元，降低 15.38%，主要是减少见习人员经费。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 264.69 万元，比上年减少 32.02 万元；主要是减少见习人员经费；本年支出 256.69 万元，比上年减少 39.48 万元，降低 15.38%，主要是减少见习人员经费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 100.00%，主要原因是未发生政府性基金预算财政拨款收入；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 100.00%，主要是未发生政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 100.00%，主要原因是未发生国有资本经营预算财政拨款收入；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 100.00%，主要是未发生国有资本经营预算财政拨款支出。

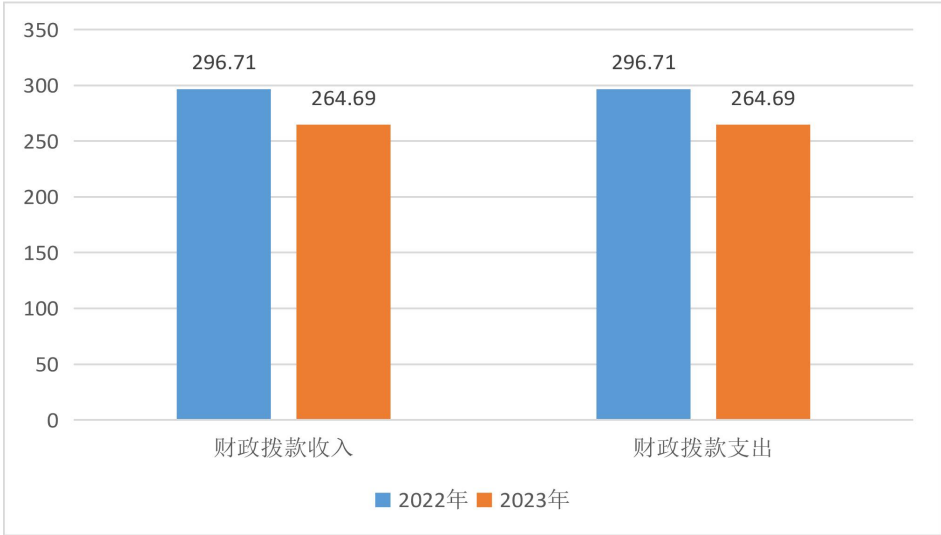


图 4：财政拨款收入支出决算总体情况

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 264.69 万元，完成年初预算的 125.77%，比年初预算增加 54.24 万元，决算数大于预算数主要原因是增加 2021 年专利资金、市场监管专项补助经费、劳务费、产品质量抽检经费；本年支出 256.69 万元，完成年初预算的 121.97%，比年初预算增加 46.24 万元，决算数大于预算数主

要原因是增加 2021 年专利资金、市场监管专项补助经费、劳务费。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 125.77%，比年初预算增加 54.24 万元，主要是增加 2021 年专利资金、市场监管专项补助经费、劳务费、产品质量抽检经费；支出完成年初预算 121.97%，比年初预算增加 46.24 万元，主要是增加 2021 年专利资金、市场监管专项补助经费、劳务费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100.00%，比年初预算增加 0 万元，主要是未发生政府性基金预算财政拨款收入；支出完成年初预算 100.00%，比年初预算增加 0 万元，主要是未发生政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 100.00%，比年初预算增加 0 万元，主要是未发生国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算 100.00%，比年初预算增加 0 万元，主要是未发生国有资本经营预算财政拨款支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 256.69 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 243.54 万元，占 94.88%，主要用于人员工资、津贴补贴、奖金、办公费、工会经费、福利费支出；科学技术支出 1.25 万元，占 0.49%，主要用于专利资金支出；社会保障和就业（类）支出 4.27 万元，占 1.66%，主要用于各类保险的支出；住房保障（类）支出 4.23 万元，占 1.65%，主要用于住房公积金支出；卫生健康（类）支出 3.40 万元，占 1.32%，主

要用于医疗保险支出。

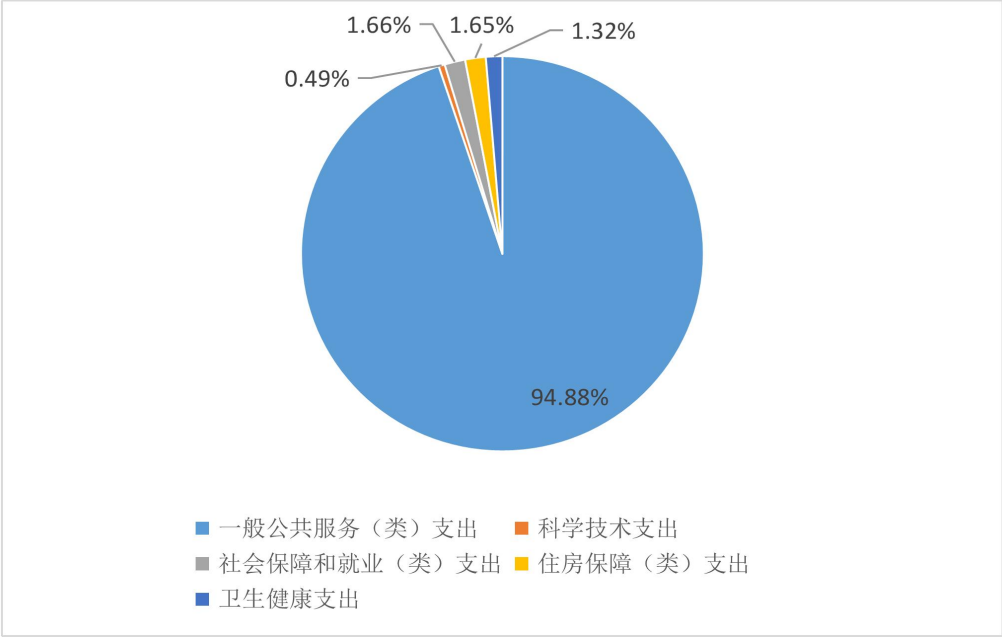


图 6：财政拨款支出决算结构情况（按功能分类）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 196.44 万元，其中：

人员经费 44.73 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费。

公用经费 151.71 万元，主要包括办公费、邮电费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

五、财政拨款“三公” 经费支出决算情况说明

（一）“三公” 经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公” 经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100.00%。较预算减少 0 万元，

降低 0%，主要是未发生“三公”经费支出；较 2022 年度减少 0 万元，降低 0%，主要是未发生“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本单位 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100.00%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位本年度无因公出国（境）任务；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位本年度无因公出国（境）任务。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100.00%。较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生公务用车购置及运行维护费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生公务用车购置及运行维护费支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生“公务用车购置”经费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生“公务用车购置”经费支出。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本单位 2023 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生公务用车运行维护费支出；较上年增加 0 万

元，增长 0%，主要是未发生公务用车运行维护费支出。

3. 公务接待费支出情况。本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100.00%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，降低 0%，主要是未发生公务接待支出；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是未发生公务接待支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2023 年度机关运行经费支出 151.71 万元，较 2022 年度增加 36.2 万元，增长 23.86%。主要原因是增加了劳务派遣人员经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 5.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 5.00 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 5.00 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年增加 0 辆，主要是未购置车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 6 个，二级项目 0 个，共涉及资金 60.25 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.00%。组织对 2023 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2023 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“市场监管专项补助经费”、“产品质量抽检经费”、“2023 年食品药品安全协管员补贴”、“食品安全快检室专项经费”、“食安办工作经费”、“2021 年专利资助资金”项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 60.25 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。其中，对“市场监管经费”、“产品质量抽检经费”、“2023 年食品药品安全协管员补贴”、“食品安全快检室专项经费”、“食安办工作经费”、“2021 年专利资助资金”项目采取成立本部分绩效自评工作的形式开展绩效评价。从评价情况来看，本单位 2023 年度项目预算资金 68.25 万元，支出 60.25 万元，完成年初预算的 88.27%，预算执行率为 88.27%，能够及时完成各项指标工作，防范食品安全风险，有效控制疫情防控工作，保障了全区食品、药品安全 and 市场监管工作的有序进行。在项目投入过程中，使用效果满意，评

价等级为优 5 个，良 1 个，主要为产品质量抽检经费未完成抽检和支出任务。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映“市场监管专项补助经费”、“产品质量抽检经费”、“2023 年食品药品安全协管员补贴”、“食品安全快检室专项经费”、“食安办工作经费”、“2021 年专利资助资金”等 6 个项目绩效自评结果。

（1）市场监管专项补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，市场监管专项补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 26.00 万元，执行数为 26.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，有效控制资金成本，充分发挥项目资金有效使用，保障市场监管工作的有效运行。完成全年目标任务，未发现问题。

预算安排的专项项目绩效自评表（2023 年度）

填报单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局

金额单位：万元

一、项目名称	市场监管专项补助经费						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率（%）
	预算数	26	到位数	26	执行数	26	100%
	其中：财政资金	26	其中：财政资金	26	其中：财政资金	26	
	专项资金		专项资金		专项资金		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率（%）
	持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。			持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50 分)	数量指标	市场专项整治行动次数		100%	100%	10
		质量指标	监管执法计划完成率		90%	100%	10

			特种设备定检完成率	95%	100%	10
		时效指标	工作完成时限	年底前	100%	10
		成本指标	检验检测平均成本	100%	100%	10
	效益指标 (30分)	经济效益指标	万台特种设备死亡率	90%	100%	10
		社会效益指标	重大案件发生次数	零	100%	10
		生态效益指标	能源节约率	100%	100%	5
		可持续影响指标	业务保障能力提升情况	100%	100%	5
	满意度指标 (10分)	满意度指标	社会反馈意见对市场监管工作满意度	85%	90%	10
	预算执行率 (10分)	预算执行率	100%	100%	100%	10
	总分					100
五、存在问题、原因及下一步整改措施。	及时开展专项整治计划，并加快支出进度，按时完成各项任务指标。					

（2）产品质量抽检经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，产品质量抽检经费项目绩效自评得分为 85 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8.00 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，未及时完成抽检任务，未完成全年目标任务，要及时加快支出进度，按时完成各项指标。

预算安排的专项项目绩效自评表（2023 年度）

填报单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局				金额单位：万元			
一、项目名称	产品质量抽检经费						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率（%）
	预算数	8	到位数	8	执行数	0	0%
	其中：财政资金	8	其中：财政资金	8	其中：财政资金	0	
	专项资金		专项资金		专项资金		
三、目标完	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率（%）
	1、加强全区重点产品质量监管，提升质量安全监			1、加强了全区重点产品质量监管，提升质量安全监			85%

成情况	管效能。 2、保障重点化工、精品钢铁等重点领域工业产品开展产品质量监督抽样检测。			管效能。 2、保障重点化工、精品钢铁等重点领域工业产品开展产品质量监督抽样检测。		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50分)	数量指标	20批次	100%	50%	10
		质量指标	产品质量合格率	98%	100%	10
		时效指标	完成时间	100%	50%	5
		成本指标	不超预算	100%	100%	10
	效益指标 (30分)	经济效益指标	提高产品质量合格率	98%	100%	5
		社会效益指标	提高产品质量	98%	100%	10
		生态效益指标	加强产品质量监督管理	98%	100%	10
		可持续影响指标	任务计划完成率	100%	50%	5
	满意度指标 (10分)	满意度指标	抽检企业满意度	100%	90%	10
	预算执行率 (10分)	预算执行率	100%	100%	100%	10
总分						85
五、存在问题、原因及下一步整改措施。	未按时完成抽检任务，要及时加快支出进度，按时完成各项指标。					

（3）2023 年食品药品安全协管员补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2023 年食品药品安全协管员补贴项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 13.20 万元，执行数为 13.20 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成了人员补贴的发放工作，完成全年目标任务，未发现问题。

预算安排的专项项目绩效自评表（2023 年度）

填报单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局 金额单位：万元

一、项目名称	2023 年食品药品安全协管员补贴						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率（%）
	预算数	13.2	到位数	13.2	执行数	13.2	100%

	其中：财政资金	13.2	其中：财政资 金	13.2	其中：财政资金	13.2	
	专项资金		专项资金		专项资金		
三、目标完 成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率（%）
	按时完成人员补贴的发放			及时完成了人员补贴的发放			100%
四、年度绩 效指标完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50 分)	数量指标	发放人数		100%	100%	15
		质量指标	按标准发放		100%	100%	15
		时效指标	按时发放		100%	100%	10
		成本指标	预算控制		100%	100%	10
	效益指标 (30 分)	经济效益指 标	提高效率		100%	100%	10
		社会效益指 标	工作完成率		100%	100%	10
		生态效益指 标	满足工作需要		90%	90%	5
		可持续影响 指标	可持续性服务		95%	95%	5
	满意度指标 (10 分)	满意度指标	服务对象满意度		95%	95%	10
	预算执行率 (10 分)	预算执行率	100%		100%	100%	10
总分						100	
五、存在问 题、原因及 下一步整改 措施。	要及时按标准发放。						

（4）食品安全快检室专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品安全快检室专项经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为12.80万元，执行数为12.80万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了辖区居民日常用餐安全，合理资金有效使用，保障食品快检室有效利用，完成全年目标任务，未发现问题。

预算安排的专项项目绩效自评表（2023 年度）

填报单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局

金额单位：万元

一、项目名称	食品安全快检室专项经费						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率（%）
	预算数	12.8	到位数	12.8	执行数	12.8	100%
	其中：财政资金	12.8	其中：财政资金	12.8	其中：财政资金	12.8	
	专项资金		专项资金		专项资金		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率（%）
	及时完善实验室的建设维护工作，保障有效使用			及时完善了实验室的建设维护工作，保障了资金有效使用			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50 分)	数量指标	实验室数量		100%	100%	20
		质量指标	实验室设备运行安全率		100%	100%	10
		时效指标	按期完成率		100%	100%	10
		成本指标	资金成本		100%	100%	10
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	提高效率		100%	100%	10
		社会效益指标	服务的改善与提升		100%	100%	10
		生态效益指标	环保节能		100%	100%	5
		可持续影响指标	各项工作任务按时完成率		100%	100%	5
	满意度指标 (10 分)	满意度指标	满意率		90%	90%	10
	预算执行率 (10 分)	预算执行率	100%		100%	100%	10
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施。	加快完善实验室的建设维护工作，保障食品快检室有效利用。						

（5）食安办工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效

目标，食安办工作经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表
 附后）。全年预算数为 7.00 万元，执行数为 7.00 万元，完成预
 算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了
 年初设定的各项绩效目标，及时完成各项工作指标任务，加强监
 督检查，防范食品安全风险，完成全年目标任务，未发现问题。

预算安排的专项项目绩效自评表（2023 年度）

填报单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局		金额单位：万元					
一、项目名称	食安办工作经费						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率（%）
	预算数	7	到位数	7	执行数	7	100%
	其中：财政资金	7	其中：财政资金	7	其中：财政资金	7	
	专项资金		专项资金		专项资金		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率（%）	
	开展食品安全监督检查、保障日常工作正常运转			及时完成了各项工作指标任务。		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50 分)	数量指标	印制计划完成量		100%	100%	20
		质量指标	印刷材料使用率		100%	100%	10
		时效指标	完成工作时间		100%	100%	10
		成本指标	预算控制数		100%	100%	10
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	资金的使用效率		100%	100%	10
		社会效益指标	提升食品安全		100%	100%	10
		生态效益指标	环保节能		100%	100%	5
		可持续影响指标	可持续性		100%	100%	5
	满意度指标 (10 分)	满意度指标	服务对象满意度		90%	90%	10
	预算执行率 (10 分)	预算执行率	100%		100%	100%	10
	总分						100

五、存在问题、原因及下一步整改措施。	及时完成各项工作指标任务，加强监督检查，防范食品安全风险。
--------------------	-------------------------------

（6）2021 年专利资助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2021 年专利资助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.25 万元，执行数为 1.25 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，及时完成各项工作指标任务，按标准保障专利资金及时的发放，充分发挥资金有效使用，完成全年目标任务，未发现问题。

预算安排的专项项目绩效自评表（2023 年度）

填报单位：唐山市市场监督管理局海港经济开发区分局		金额单位：万元					
一、项目名称	2021 年专利资助资金						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行率（%）
	预算数	1.25	到位数	1.25	执行数	1.25	100%
	其中：财政资金	1.25	其中：财政资金	1.25	其中：财政资金	1.25	
	专项资金		专项资金		专项资金		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率（%）
	按时完成资金发放			及时完成了资金发放			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50 分)	数量指标	专利资金申请数量		100%	100%	20
		质量指标	补助资金发放完成率		100%	100%	10
		时效指标	工作任务完成及时率		100%	100%	10
		成本指标	资金成本		100%	100%	10
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	提高效率		95%	95%	10
		社会效益指标	服务的改善与提升		95%	95%	10
		生态效益指标	环保节能		90%	90%	5
		可持续影响	可持续性		90%	90%	5

		指标				
	满意度指标 (10分)	满意度指标	办理单位满意度	90%	90%	10
	预算执行率 (10分)	预算执行率	100%	100%	100%	10
	总分					100
五、存在问题、原因及下一步整改措施。	保障专利资金及时发放，充分发挥资金有效使用。					

(三) 单位评价项目绩效评价结果

根据预算安排，对“市场监管专项补助经费”、“产品质量抽检经费”、“2023年食品药品安全协管员补贴”、“食品安全快检室专项经费”、“食安办工作经费”、“2021年专利资助资金”6个项目进行绩效评价，评价资金60.25万元。5个项目完成了全年支付工作，保障了项目的顺利实施。总体实施效果较佳。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收入支出情况、无国有资本经营预算财政拨款支出情况、无财政拨款“三公”经费支出情况，故公开07表、公开08、公开09表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞

机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类